**Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики**

Об утверждении Правил составления извещения о закупке и установлении формы извещения о закупке

*(с изменениями и дополнениями, внесенными Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 11 октября 2022 года № 373 (САЗ 22-40), от 20 мая 2024 года № 230)*

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) в действующей редакции, статьями 29, 30, 35 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), Правительство Приднестровской Молдавской Республики постановляет:

1. Утвердить Правила составления извещения о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) и коммерческих нужд согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить форму извещения закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) и коммерческих нужд согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

**Председатель Правительства**

**Приднестровской Молдавской Республики**   **А. Мартынов**

г. Тирасполь

26 декабря 2019 г.

№ 446

Приложение № 1

к Постановлению Правительства

Приднестровской Молдавской Республики

от 26 декабря 2019 года № 446

Правила

составления извещения о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) и коммерческих нужд

1. Настоящие Правила устанавливают порядок составления извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) и коммерческих нужд (далее – извещение).

2. Составление извещения осуществляется заказчиками после составления обоснования закупок, определения начальной (максимальной) цены контракта, а также способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3. В извещении в обязательном порядке указывается, если иное не предусмотрено Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48):

а) наименование заказчика;

б) предмет (объект) закупки и его описание.

Описание предмета закупки должно содержать показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг установленным заказчиком требованиям. При этом указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.

При описании объекта закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) описание объекта закупки должно носить объективный характер. В описании объекта закупки указываются функциональные, технические и качественные характеристики, при необходимости эксплуатационные характеристики объекта закупки.

В описание объекта закупки не должны включаться требования или указания в отношении:

а) товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов;

б) наименования места происхождения товара или наименования производителя.

Требования части второй подпункта 1) части третьей подпункта б) настоящего пункта не применяются в случаях:

а) закупки товаров, работ или услуг в рамках реализации целей и мероприятий, предусмотренных законом Приднестровской Молдавской Республики о республиканском бюджете на очередной финансовый год и государственными программами Приднестровской Молдавской Республики (в том числе государственными целевыми программами), утвержденными Верховным Советом Приднестровской Молдавской Республики;

б) закупки медико-фармацевтической продукции (лекарственных средств, изделий медицинского назначения) при наличии обоснованного решения руководителя заказчика;

в) закупки запасных частей, комплектующих и расходных материалов для машин и оборудования, используемых заказчиком в соответствии с технической документацией на такие машины и оборудование;

г) если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик объекта закупки. При этом обязательным условием является включение в описание объекта закупки слов «или аналог», за исключением случаев невозможности использования аналогичных товаров, что должно быть обосновано заказчиком в документально оформленном отчете, который является неотъемлемой частью документации о закупке;

2) в случае, если извещение содержит требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается контракт, такое извещение должно содержать изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку, окончательное предложение;

3) в случае, если извещение содержит требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается контракт, такое извещение должно содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается контракт;

4) при необходимости заказчик вправе в описании предмета закупки указывать требования к расходам на эксплуатацию, обязательности осуществления монтажа и наладки товара, обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара.

В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает в извещении требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, гарантийному обслуживанию товара, расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает в извещении о закупке требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром;

в) срок, в течение которого принимаются заявки;

г) место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

д) краткое изложение условий контракта, содержащее наименование и краткое описание объекта закупки, информацию о количестве и месте доставки товара, являющегося предметом контракта, месте выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта, а также сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг, условия транспортировки и хранения, источник финансирования (за исключением коммерческих заказчиков);

е) начальная (максимальная) цена контракта, определенная в соответствии с методическими рекомендациями по применению методов определения цены контракта, установленными нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы регулирования государственной системы в сфере закупок;

ж) используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

з) требования к участникам закупки;

и) ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). В случае если заказчиком принято решение об ограничении участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в обязательном порядке указывается информация о таком ограничении с обоснованием его причин;

к) информация о предоставлении преимуществ (за исключением случая закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)):

1) учреждениям и организациям уголовно-исполнительной системы;

2) организациям, применяющим труд инвалидов;

3) отечественным производителям;

4) отечественным импортерам;

л) срок, место и порядок подачи заявок участников закупки;

м) дата и адрес места проведения закупок;

н) порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений);

о) возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа);

п) условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств;

р) требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров, работ, услуг, а также материалов, используемых при выполнении работ, оказании услуг;

с) информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке;

т) иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке.

4. В извещение о закупке не допускается включение требований (в том числе в форме требований к качеству, техническим характеристикам товара, работы или услуги, требований к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара) к производителю товара, участнику закупки (в том числе требования к квалификации участника закупки, включая наличие опыта работы), а также требования к деловой репутации участника закупки, наличию у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, поставка которого является предметом контракта, для выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта, за исключением случаев, если возможность установления таких требований к участнику закупки предусмотрена Законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48).

5. Заказчик несет ответственность за правильность составления извещения о закупке в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Приложение № 2

к Постановлению Правительства

Приднестровской Молдавской Республики

от 26 декабря 2019 года № 446

Форма

извещения закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) и коммерческих нужд

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Поля для заполнения | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | | |
|  | 1. Общая информация о закупке |  | | | | | |
| 1. | Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок) |  | | | | | |
| 2. | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) |  | | | | | |
| 3. | Предмет закупки |  | | | | | |
| 4. | Наименование группы товаров (работ, услуг) |  | | | | | |
| 5. | Дата размещения извещения |  | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
|  | 2. Сведения о заказчике |  | | | | | |
| 1. | Наименование заказчика |  | | | | | |
| 2. | Место нахождения |  | | | | | |
| 3. | Почтовый адрес |  | | | | | |
| 4. | Адрес электронной почты |  | | | | | |
| 5. | Номер контактного телефона |  | | | | | |
| 6. | Дополнительная информация |  | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
|  | 3. Информация о процедуре закупки |  | | | | | |
| 1. | Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме) |  | | | | | |
| 2. | Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме) |  | | | | | |
| 3. | Место подачи заявок |  | | | | | |
| 4. | Порядок подачи заявок |  | | | | | |
| 5. | Дата и время проведения закупки |  | | | | | |
| 6. | Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме) |  | | | | | |
| 7. | Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений) |  | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
|  | 4. Начальная (максимальная) цена контракта |  | | | | | |
| 1. | Начальная (максимальная) цена контракта |  | | | | | |
| 2. | Валюта |  | | | | | |
| 3. | Источник финансирования |  | | | | | |
| 4. | Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа) |  | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
|  | 5. Информация о предмете (объекте) закупки |  | | | | | |
| 1. | Предмет закупки и его описание | № п/п  лота | Наименование товара (работы, услуги) и его описание | Единица измерения | Количество | Начальная (максимальная) цена |
|  |  |  |  |  |
| 2. | Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке |  | | | | | |
| 3. | Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки |  | | | | | |
| 4. | Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке |  | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
|  | 6. Преимущества, требования к участникам закупки |  | | | | | |
| 1. | Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной системы, а также организации, применяющие труд инвалидов, отечественные импортеры) |  | | | | | |
| 2. | Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены |  | | | | | |
| 3. | Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств |  | | | | | |
| 4. | Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг); |  | | | | | |
|  |  |  | | | | | |
|  | 7. Условия контракта |  | | | | | |
| 1. | Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги |  | | | | | |
| 2. | Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг |  | | | | | |
| 3. | Условия транспортировки и хранения |  | | | | | |